

Утверждаю:

Заведующий МДОУ

Курдюмова Е.А.

Приказ № 13 от

21.05.2018



**Комплекс мер  
по минимизации (устранению) коррупционных рисков  
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад №3 Золотая рыбка»**

1. Создание информационного блока «Антикоррупционная политика» на сайте МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» с размещением нормативно — правовых актов, плана мероприятий, инструктивно - методических и иных материалов по противодействию коррупции.
2. Проведение анализа поступающих уведомлений, жалоб и обращений граждан на действие (бездействие) сотрудников учреждения.
3. На сайте МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» ведение разделов, отражающих информацию о перечне услуг, оказываемых бесплатно, а так же документах, регламентирующих вопросы оказания платных услуг.
4. Введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.
5. Размещение на сайте и в фойе учреждения информации для граждан о приеме сообщений (заявлений, уведомлений) о фактах коррупционных проявлений в МДОУ:
  - телефон МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» 8 (48536) 60605;
  - адрес электронной почты: [mdou3solotaja.ribka@mail.ru](mailto:mdou3solotaja.ribka@mail.ru) ;
  - телефон доверия по вопросам профилактики коррупционных правонарушений 8 (4852) 40-00-40 (круглосуточно) Управление по противодействию коррупции Правительства Ярославской области.
6. Тщательный прием работников на работу в МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка».
7. Детальная регламентация способов действия работников в «критической точке» («критическая точка» - элемент процесса деятельности МДОУ, при реализации которого наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений).

8. Установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений.
9. Внедрение электронного документооборота в деятельность ДООУ.
10. Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного оборудования в ДООУ.
11. Совершенствование системы контроля за деятельностью работников ДООУ в том числе:
  - реализация мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций. Проверка контрагентов на предмет родственных связей, аффилированности с работниками организации;
  - проведение служебных проверок по факту нарушения работниками ДООУ Кодекса этики и служебного поведения;
  - усиление механизмов контроля за соблюдением работниками ограничений, касающихся получения вознаграждений, подарков в связи с исполнением должностных обязанностей;
  - оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением своих полномочий, своевременная корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;
  - реализация комплекса разъяснительных мер по доведению до работников антикоррупционных стандартов поведения, ответственности за несоблюдение требований законодательства в этой части;
  - организация правового просвещения работников ДООУ по антикоррупционной тематике (проведение лекций, бесед и т.д.).
12. Коллегиальное принятие решения при приемке объектов, выполнения работ, услуг. Совершенствование деятельности в сфере закупок, услуг, товаров: анализ работы по обоснованию начальной цены контракта, формулированию технического задания; усиление ведомственного контроля за исполнением контрактов, своевременной реализацией прав по взысканию неустойки, штрафных-санкций с недобросовестных подрядчиков.
13. Усиление контроля за использованием и распоряжением муниципальным имуществом, закрепленным за ДООУ на праве оперативного управления.