

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ
«Детский сад №3 Золотая рыбка»

_____ Е.А. Курдюмова

Дорожная карта
МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» приведения ООП ДО в соответствие с ФОП ДО
на переходный период (до 20.08.2023 г.)

Цель: привести ООП в соответствие с ФОП ДО

Ожидаемый результат: ООП ДО приведена в соответствие с ФОП ДО

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные	Результат
I. Организационно-управленческое обеспечение				
1	Создание рабочей группы по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО	Февраль	Заведующий	Приказ о создании рабочей группы
2	Изучение ФОП ДО и эксперта действующей ООП ДО на предмет соответствия ФОП ДО (соотнесение действующей ООП ДО и ФОП ДО)	Март – апрель	Рабочая группа	Аналитическая таблица
3	Мониторинг инфраструктуры ДОУ комплектации учебно- методических материалов в целях реализации ОПДО	Март – апрель	Рабочая группа	Аналитическая таблица

4	Анализ образовательных потребностей (запросов) для разработки/корректировки части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Рабочая группа	Анкетирование, результаты мониторинга
5	Закупка учебно- методической литературы и игрового оборудования на основе аналитической таблицы мониторинга инфраструктуры ДОУ.	апрель	Рабочая группа	Пополнение игровых и методических материалов
6	Создание проекта ООП ДО на основе ФОП ДО	Июнь	Рабочая группа	Проект обновлённой ООП ДО
7	Доработка проекта ООП ДО с учётом методических рекомендаций к ФОП ДО	Июль	Рабочая группа	Текст обновлённой ООП ДО
8	Обсуждение обновлённой ООП ДО на педсовете ДОО	Август	Рабочая группа, коллектив ДОО	Протокол педсовета, решение о принятии ООП До

9	Утверждение обновлённой ООП ДО	До 31.08.2023 г. (крайний срок)	Заведующий	Обновлённая ООП ДО утверждена
---	--------------------------------	------------------------------------	------------	-------------------------------

II. Нормативно-правовое обеспечение

10	Разработка локальных актов ДОО по приведению ООП ДО в соответствие ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа	Утверждены локальные акты (приказ о создании рабочей группы, положение о деятельности рабочей группы, дорожная карта перехода ДОО на ФОП ДО)
----	---	---------	----------------	---

11	Изучение пакета нормативно-правовых документов по приведению ООП ДО (федеральный, региональный, муниципальный уровень)	Февраль	Рабочая группа, педагоги ДОО	Каталог изученного пакета документов
12	Экспертиза действующих локальных актов ДОО, внесение изменений, актуализация (при необходимости)	Март	Рабочая группа	Отчёт и проекты (при необходимости) обновлённых локальных актов (Устав, программу развития, договор с родителями и т.д.)
III. Кадровое обеспечение				
13	Проведение цикла педсоветов, семинаров в ДОО по вопросам приведения ОПП ДО в соответствие с ФОП ДО	Январь - август	Заведующий, ст. воспитатель, руководитель рабочей группы	В годовой план работы внесены соответствующие мероприятия (протоколы, лист изменений к годовому плану)
14	Обеспечение участия членов рабочей группы в семинарах, конференциях, форумах, курсах повышения квалификации и других мероприятиях по вопросам перехода на ФОП ДО	Январь - август	Заведующий, ст. воспитатель, руководитель рабочей группы	Сертификаты, записи мероприятия, план участия педагогов в КПК и др.
IV. Информационное обеспечение				
15	Анализ материально-технических условий, электронно-цифровых ресурсов перехода к реализации ООП ДО на основе ФОП ДО	Март	Рабочая группа	План действий по приведению ресурсной базы ДОО в соответствие с ФОП ДО
16	Закупка учебно- методической литературы и игрового оборудования на основе аналитической таблицы мониторинга инфраструктуры ДОУ.	апрель	Рабочая группа Бухгалтерия	Пополнение игровых и методических материалов
V. Информационное обеспечение				

17	Информирование родителей (законных представителей) об изменениях ООП ДО	Апрель-сентябрь	Рабочая группа, педагоги	Планы и протоколы родительских собраний, презентации консультаций
18	Обновление информации об ООП ДО на сайте ДОУ и госаблике	Апрель-сентябрь	Рабочая группа, педагоги	Информация размещена на соответствующей странице сайта ДОО, скорректирована краткая презентация