

ПРИНЯТ

на педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад №3  
Золотая рыбка» Протокол №1  
от 03.09.2025 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом №187 о.д. от 01.09.2025 г.  
Заведующего МДОУ  
«Детский сад №3 Золотая рыбка»  
Е.А. Курдюмовой

С учетом мнения Совета родителей  
МДОУ «Детский сад №3 Золотая  
рыбка» Протокол №1 от 30.08.2025

## **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

муниципального дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №3 «Золотая рыбка»  
на 2025 – 2026 учебный год

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- I Анализ деятельности МДОУ за 2024– 2025 учебный год
- II. План работы на 2025– 2026 учебный год
  - 2.1. Цель и задачи на 2025– 2026 учебный год
  - 2.2. Воспитательная и образовательная деятельность
  - 2.3. Работа с воспитанниками
  - 2.4. Сотрудничество с семьями воспитанников
- 3. Административная и методическая деятельность
  - 3.1. Методическая работа
  - 3.2. Нормотворчество
  - 3.3. Работа с кадрами
  - 3.4. Контроль и оценка деятельности
- 4. Хозяйственная деятельность и безопасность
  - 4.1. Содержание материально-технической базы
  - 4.2. Безопасность

## РАЗДЕЛ I. Анализ деятельности МДОУ за 2024- 2025 учебный год

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование ДОУ — документ, подтверждающий статус      | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 Золотая рыбка». Регистрационный номер лицензии на образовательную деятельность № 178/16, дата предоставления лицензии 21.03.2016 г.                                                                                                |
| Адрес, телефон, электронный адрес, сайт в сети Интернет | Адрес: 152155 Ярославская область, г. Ростов, 2-й Микрорайон д.1А<br>Контактный телефон: 8(48536) 6-06-05<br>Адрес сайта: <a href="https://ds3-ros.edu.yar.ru/">https://ds3-ros.edu.yar.ru/</a><br>Эл. адрес: <a href="mailto:mdou3zolotaja.rostov@yarregion.ru">mdou3zolotaja.rostov@yarregion.ru</a> |
| Информация о руководителе, заместителях                 | Заведующий МДОУ— Курдюмова Евгения Анатольевна                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Реализуемые программы                                   | ОП ДО МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка», АОП разной нозологии (приведены в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО), ДООП «Морские звездочки» (имеется лицензия и сертификат)                                                                                                                                |

### 1. Анализ итоговых результатов деятельности за 2024– 2025 учебный год

Основной функцией Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

МДОУ реализует:

- Образовательную программу дошкольного образования МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка», которая приведена в соответствие с ФОП ДО (далее ОП ДО);
- Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательных мероприятий, вошедшие в содержательный раздел ОП ДО;
- Адаптированные основные образовательные программы, рекомендованные ПМПК;
- 5 ДООП, из них 1 программа реализуется по ПФДО в форме кружковой работы, остальные - в форме факультативов.

Ведущие цели деятельности ДОУ:

Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами; приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины.

Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке, в очной форме, уровень образования - дошкольное образование.

В соответствии с частью 1, пунктом 1 части 3 статьи 28 Закона в дошкольном образовательном учреждении разработан и принят локальный нормативный акт, регламентирующий создание и ведение официального сайта образовательной организации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: «Положение об официальном сайте». Положение определяет цели, задачи, требования к официальному сайту, порядок размещения и обновления информации на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения. Официальный сайт размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://ds3-ros.edu.yar.ru> разработан с учетом утвержденных с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации». В соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 г. N 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации» с 1 сентября 2024 года были внесены изменения в разделы:

- «Основные сведения» - указана ссылка на действующую лицензию в соответствии с данными МДОУ в реестре организаций осуществляющих образовательную деятельность.
- В подраздел «Образование» добавлено поле «Сведения о языках образования» с размещением соответствующего локального акта.
- Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» объединен с разделом «Доступная среда».
- Подразделы «Руководство» и «Педагогический (научно-педагогический состав)» стали отдельными.
- Отдельно выделен раздел «Организация питания в образовательной организации»
- Специальный раздел «Сведения об образовательной организации», дополнен двумя подразделами «Международное сотрудничество» и «Доступная среда» с соответствующим наполнением.
- В рамках реализации стратегии с родителями дошкольников на сайте МДОУ был обновлен раздел «Безопасность детей», были добавлены материалы «Правила безопасности в сети «Интернет», размещены памятки для родителей «Кибербезопасность», «Безопасность детей в интернете».
- Установлены баннеры «Год семьи» «Новости Министерства просвещения РФ».
- Указывается количество вакантных мест в возрастных группах МДОУ по состоянию на 1 число каждого месяца.

Информация регулярно обновляется. Посетители находят информацию актуальной и полезной. Присутствует режим просмотра веб-страницы для слабовидящих.

### **1.1. Качество условий в ДОУ, созданных и использованных для реализации ОП ДО**

МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к благоустройству. Здание детского сада двухэтажное, центральное отопление, вода, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Групповые и спальные комнаты в группах отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход. Все группы оптимально обеспечены детской мебелью, игровым оборудованием, развивающими игрушками. Имеются оснащенный

медицинский блок, пищеблок, музыкальный и физкультурный залы, плавательный бассейн кабинеты специалистов и администрации. Для эффективного осуществления образовательного процесса на территории МДОУ оборудованы 12 игровых площадок, оснащенных беседками, разнообразным игровым и спортивным оборудованием. Для всестороннего развития детей оборудованы образовательные центры: «Стадион», «Метеостанция», «Лесной уголок», «Огород», «Археологический центр». В летний период был оборудован «Театральный дворик» в котором проводилась театрализованная деятельность с поддержкой детской инициативы и самостоятельности. На прогулочных площадках за последний год на 10% обновлены игровые комплексы. Отремонтировано помещение группы раннего возраста, боковые входные помещения групп 1 этажа, балконные площадки.

Групповые помещения оформлены в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС ДО. Каждая группа детского сада отличается своей индивидуальностью, наличием разнообразных нетрадиционных уголков: мини-музеев, мини-лабораторий, что способствует динамичности предметно-развивающей среды. Все группы в достаточной мере обеспечены детской мебелью, игровым оборудованием. За последние два года заменено 20 процентов детской мебели, некоторым образом переоснащена предметная развивающая среда.

Для обеспечения оптимального баланса совместных и самостоятельных действий детей в каждой группе созданы зоны для разных видов детской активности: двигательной, игровой, изобразительной, конструктивной, театрализованной, а также условия для индивидуальной и совместной деятельности. Для отдыха и нерегламентированной деятельности организуются «уголки уединения». С целью обеспечения безопасного пребывания воспитанников и сотрудников в ДОУ оборудована тревожная кнопка, автоматическая пожарная сигнализация, заключены договоры на обслуживание всех вышеперечисленных систем. Разработаны и утверждены паспорта безопасности. Имеется система видеонаблюдения, домофон.

С целью выполнения инструкций по охране труда сотрудники были обеспечены спецодеждой и моющими средствами. Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования, систематически прорабатывались должностные инструкции по охране труда, технике безопасности, по правилам пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка. 1 раз в квартал успешно осуществлялись тренировочные эвакуации воспитанников при различных «вводных условиях», в том числе по пожарным лестницам.

Тепловое электрическое и сантехническое оборудование находится в рабочем состоянии и соответствует всем требуемым нормам. Имеются акты по результатам внутренней проверки соблюдения безопасного режима.

Техническое состояние здания и территории удовлетворительное. Производственных и детских травм в детском саду не зарегистрировано. На постоянном контроле были вопросы сохранности и обновления имущества.

#### **1.1.2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды ДОО**

В детском саду поддерживаются условия для оптимальной результативной организации образовательной деятельности. РППС групповых помещений динамична, эстетически оформлена, соответствует методическим требованиям и потребностям детей

определенного возраста. Развивающая среда построена по принципу зонирования. Наполняемость зон соответствует требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО, ФАОП ДО. Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: рабочая, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, зона патриотического воспитания, книжно-библиотечная, природно-экологическая, уголок творчества, двигательная. Обстановка в группах создана таким образом, чтобы предоставить ребенку возможность самостоятельно делать выбор. Помещение группы разделено на несколько центров, в каждом из которых содержится достаточное количество материалов для познания, исследования в разных областях деятельности, игры.

Насыщенность среды в группах соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы. Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой программы). В 2023—2024 учебном году продолжалось обновление и пополнение техносреды старших групп МДОУ конструкторами: «Классик», «Робомышь», «Лего-проектирование». Закуплены игрушки, пособия для занятий с детьми в ЦОС, развивающий манеж с различными сенсорными пособиями для детей раннего возраста.

На 10 процентов пополнены центры сюжетно-ролевой игры в группах атрибутами, пособиями, игрушками («Медслужба», «Салон красоты», «Автомастерская», «Банкир», «Супермаркет»). Планируется и в следующем учебном году пополнять данные центры, так как в ОП была включена как региональный компонент авторская парциальная программа «Мой Ростов я люблю и славлю!», в отдельном групповом помещении создан центр детского творчества и опытно-экспериментальной деятельности «Станция ИнфинитУм».

Трансформируемость пространства почти в каждой возрастной группе предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей. Игры, пособия, мебель в каждой возрастной группе полифункциональны и пригодны для использования в разных видах детской деятельности. Для того чтобы дети могли найти себе дело по душе, в группах выделены различные центры, они не имеют жестких границ, что позволяет соблюдать принцип полифункциональности, когда один и тот же игровой уголок по желанию детей можно преобразовать в другой (в одном и том же центре согласно принципу интеграции, можно заниматься различными видами деятельности). Использование модулей наряду с конструкторами, мозаиками, физкультурным оборудованием (обручами, мячами, скакалками), предметами и играми, которые не несут в себе определенной смысловой информации, способствует развитию воображения и знаково-символической функции мышления дошкольников.

Игровой материал периодически меняется, появляются новые предметы, стимулирующие игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую деятельность детей. Принцип доступности. В группах младшего дошкольного возраста активно задействована комфортная для дошкольников зона «на уровне глаз». В этой зоне соразмерно росту ребенка расположены игрушки, пособия, атрибуты, спортивный инвентарь. Воспитателями групп уделено большое внимание оформлению этой зоны, ее привлекательности на общем фоне группы. В группах воспитатели используют не только зону «на уровне глаз», но и стены, и пространство прихожих.

Комфортность и безопасность обстановки во всех возрастных группах чаще всего достигаются через сходство интерьера групповой комнаты с домашней обстановкой. С целью приближения обстановки дошкольного учреждения к домашней активно используются ковровые покрытия. Вся мебель в группе изготовлена из безопасных сертифицированных материалов, дизайн мебели предусматривает отсутствие острых углов, мебель закреплена. Все игрушки и игровой материал размещены таким образом, чтобы дети могли свободно ими играть и убирать на место. Для этого имеются стеллажи, шкафы, выдвижные ящики. Игровой материал и игрушки соответствуют возрасту детей и требованиям санитарных правил.

Нормативы по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями СанПиН выдерживаются.

Материально-технические условия, РППС в помещениях групп, в специально оборудованных кабинетах, центрах обеспечивают возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых. По сравнению с прошлым учебным годом образовательная среда ДООУ пополнилась на 10 процентов: приобретены пуфы, столы и стулья для внегруппового пространства, наборы для технического конструирования, робототехника, игры, игровые пособия для детей раннего возраста.

### **1.1.3. Анализ кадровых условий**

Детский сад укомплектован педагогами на 70% согласно штатному расписанию. Педагогический коллектив детского сада составляет 19 человек из них 14 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 педагог-психолог, 1 инструктор по физкультуре, 1 инструктор по плаванию, учитель-логопед (учитель-дефектолог), педагог-психолог, старший воспитатель. Педагогический коллектив имеет необходимый уровень профессиональной педагогической подготовки, стабильный, работоспособный. Опыт работы педагогов обобщается и транслируется на мероприятиях разного уровня. Вместе с тем, в последнее время прослеживается дефицит кадров.

Аттестация педагогов ДООУ является основой для повышения уровня профессионального мастерства и носит в учреждении системный характер. Ежегодно прослеживается обновление педагогического коллектива. Молодые педагоги, имеющие два года стажа, прошли процедуру аттестации на соответствие занимаемой должности. В детском саду работают 3 молодых специалиста.

В 2024 - 2025 году были аттестованы:

- на соответствие занимаемой должности – заведующий МДООУ и 2 педагога;
- аттестованы на 1 квалификационную категорию – 2 педагога
- подтвердили высшую квалификационную категорию – 2 педагога;
- 56% педагогов имеют высшее образование,
- 1 воспитатель обучается в ЯГПУ им. Ушинского после окончания колледжа.

В МДООУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, большинство членов коллектива отличает высокая мотивация на качественный труд. Продолжает функционировать система наставничества.

### **Инновационная деятельность педагогического коллектива**

В 2024 – 2025 учебном году воспитатели и администрация ДОО продолжали взаимодействие в управленческой команде «РостОК». Вместе с коллегами ДОО № 5 и 8 РМР усовершенствовали инновационный проект «Секретные материалы», который предусматривал организацию познавательно-исследовательской поисковой деятельности на территории ДОО. Проект прошел качественное обновление и расширил горизонты деятельности - «Развитие уличного пространства ДОО. Территория смыслов».

На II Межрегиональном слёте педагогических команд ДОО-2024 «Творческий педагог-творческий ребёнок-творческая семья» (в рамках Года Семьи) 4 – 5 июня 2024 года проект представлен в формате «Верёвочный офис», который включал творческие презентации муниципальных команд по результатам проектировочных сессий 2023 - 2024 гг. Участники нетворкинга «Творческий педагог в действии» включились в содержательные активности, насыщенные индивидуальным и командным взаимодействием.

В результате проект стал победителем слета в номинации «Активный отдых для развития семейного творчества».

Управленческой командой «Росток» было принято решение представить проект на более высоком уровне - принять участие в XI Федеральном научно-общественном конкурсе «Восемь жемчужин дошкольного образования – 2024», который был организован Ассоциацией лучших дошкольных образовательных организаций и педагогов, Российским обществом социологов (РОС), «Союз развития наукоградов», редакцией журнала «Вестник образования России» при содействии Комитета по просвещению Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации, факультета педагогики и психологии (дошкольной) ФГБОУ ВО «МПГУ» (МПГУ), кафедры дошкольного образования ФГАОУ ВО «Южный федеральный университет» (далее - ЮФУ), семейного детского телевизионного канала «Радость моя».

Экспертное сообщество было представлено академиком РАСН В.А.Мансуровым (г.Москва), профессорами И.А.Анохиной (г.Ульяновск), С.Н.Ждановой (Московская область), И.Э.Куликовской (г.Ростов-на-Дону), Л.И.Павловой (г.Москва), А.П.Щербаком (г.Ярославль), В.Г.Яфаевой (г.Уфа), педагогами из Ленинградской, Московской и Рязанской областей.

В конкурсе приняли участие представители свыше 100 дошкольных организаций, ВУЗов, НМЦ, СПО; более 900 педагогов, преподавателей, студентов, управленцев из 34 регионов Российской Федерации.

Курировала наше направление «Мастерство рождается в практике» Данилина Татьяна Александровна, кандидат педагогических наук. По итогам Конкурса в соответствии с приказом №44/а-1 от 15 ноября 2024 г. по Ассоциации лучших дошкольных образовательных организаций и педагогов проект «Секретные материалы» стал победителем в номинации «Современные образовательные технологии как инструмент реализации ФОП».

01.03.2022 года Приказом Министерства Просвещения РФ № П-33 МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» был присвоен статус **Федеральной инновационной площадки ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН** по теме «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде ПиктоМир».

Инновационный проект направлен на организацию в образовательном пространстве детского сада цифровой образовательной среды ПиктоМир с основами алгоритмизации и программирования, а также предметной техносреды, соответствующими возрастным особенностям дошкольников в условиях реализации ФОП ДО и адекватной современным требованиям к интеллектуальному развитию детей в сфере современных информационных и телекоммуникационных технологий, а также активное включение семей воспитанников в организацию образовательного пространства.

3 педагога, занимающихся по ДООП – прошли обучение по II курсу «Основы алгоритмизации и программирования для дошкольников в цифровой образовательной среде ПиктоМир» (36 часов) с 20 по 31 октября 2024 г., что дает возможность работать по парциальной программе, которая была приобретена по окончании курсов.

В течение года приобреталось дополнительное цифровое оборудование и развивающие игры.

В рамках реализации проекта **разработано:**

- Методические рекомендации «Внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников в цифровой образовательной среде «ПиктоМир» (с включением родителей в совместную деятельность)
- Сборник дидактических игр по формированию алгоритмических навыков у детей дошкольного возраста.
- Цифровые ресурсы – игры для работы на интерактивной доске, интерактивном столе, планшетах, ноутбуках.

Охвачено занятиями в организованной в ДООУ предметно-игровой цифровой среде 23 ребенка, в том числе с ОВЗ – 1 ребенок.

Занятия проводятся 1 раз в неделю с тремя подгруппами детей. Суммарное количество занятий – 9 (по 3 с каждой подгруппой).

07.12.2023 года Приказом Министерства Просвещения РФ № 117 МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» был присвоен статус **Федеральной инновационной площадки ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН** по теме «Технология передачи общественных ценностей физической культуры на личностный уровень ребенка»

Проблема, на решение которой направлена инновационная деятельность: какими должны быть средства, методы и формы передачи общественных ценностей физической культуры на личностный уровень ребенка для выполнения государственных требований Федеральной образовательной программы дошкольного образования? Педагогами апробируется авторская технология формирования физической культуры ребенка «Маленький дом большого здоровья» (А.П. Щербак – куратор площадки – кандидат педагогических наук, доцент, заместитель председателя Совета ВОО «Воспитатели России», доцент ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»). Наши инструкторы по физической культуре Менькова Г.Д. и Алексеева Л.А. приняли участие в:

- Просветительском марафоне «В авангарде детства» - передача традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению»;
- Всероссийской конференции по направлению физического развития детей в рамках педагогического марафона «В авангарде детства» ВОО «Воспитатели России»;

- Педагогическом субботнике «Передача общественных ценностей физической культуры на личностный уровень ребенка»; «Образовательная практика «Открытая стена», как средство поддержки детской инициативы в области физической культуры»;
- Всероссийской научно-практической конференции работников ДО «Ценности «жизнь» и «здоровье «как основа семейного физического воспитания ребенка».

В 2024 году МДОУ совместно с участниками педагогических сетевых сообществ и округов получило статус Муниципальных инновационных площадок РМР по темам:

- «Использование цифровой образовательной среды ДОУ как средства сотрудничества с семьями воспитанников в условиях введения ФОП ДО», куратором которого была назначена заведующий МДОУ «Детский сад №20» Борзова О.А.

Применение цифровых технологий обеспечивает условия, при которых любой человек (педагог, ребенок, родитель) с помощью своего мобильного телефона, ноутбука или планшета может двигаться внутри цифрового мира и получать необходимую помощь и информацию. Применение цифровых образовательных ресурсов оправдано, так как позволяет активизировать деятельность воспитанников, дает возможность повысить качество педагогического процесса и профессиональный уровень педагогов, разнообразить формы взаимодействия всех участников образовательного процесса.

За этот период наработана большая методическая база, в каждом учреждении созданы кабинеты, оснащенные современными играми и пособиями. В данных детских садах создана цифровая образовательная среда компонентами которой являются: технические устройства и оснащение (компьютеры, мобильные устройства, интерактивные столы, доски, мультстудии), интерактивные игрушки, электронные образовательные ресурсы ориентированные на детей дошкольного возраста. (фото кабинетов).

Подготовлены педагогические кадры, способные, решать задачи по цифровому образованию дошкольников. Педагоги нашего сетевого сообщества активно используют собственные методические разработки, размещают материалы, делятся педагогическим опытом по подготовке и проведению мероприятий, по использованию различных методик, технологий.

Педагоги имеют возможность совершенствовать свои навыки, обновлять знания и поддерживать непрерывное самообразование и повышение квалификации с помощью Интернет-технологий.

Проект «Использование цифровой образовательной среды ДОУ как средства сотрудничества с семьями воспитанников в условиях введения ФОП ДО», вошел в рейтинг «Лучшие Проекты XVI Межрегиональной Ярмарки социально-педагогических инноваций с международным участием» и получил Диплом III степени.

А также был представлен на ежегодной Муниципальной педагогической научно-практической конференции «Современные педагогические практики дошкольного образования: технологии, новые идеи, современные подходы» воспитателем детского сада Кувшиновой Н.О.

- «ТЕРРИТОРИЯ СМЫСЛОВ» - совместное проектирование современного образовательного уличного пространства ДОУ сетевого сообщества «РостОК».

Новизна проекта проявляется в консолидации профессиональной деятельности участников сетевого сообщества в единую команду единомышленников, направленную на соучастное проектирование современного образовательного пространства ДОО Педагоги сообщества поставили цель: создать условия для поддержки детских инициатив, самостоятельной активности, межличностных коммуникаций посредством трансформации и обогащения уличного пространства ДОО – наше пространство представляло собой «Театральный дворик», который был оборудован на свободном прогулочном участке детского сада. Территория прогулочного участка наполнена интерактивным оборудованием, способствующим развитию творческих способностей детей. Доминирующим направлением детских активностей является театрализованная деятельность в совокупности с речевой, художественно-эстетической и познавательной направленностью. В процессе проявления инициативы и самостоятельности у детей и взрослых возникают коммуникации, способствующие социально-личностному развитию. На «театральном дворике» организуется совместная деятельность детей разных возрастных групп при поддержке взрослых (персонала детского сада, родителей, социальных партнеров). Педагоги каждой возрастной группы изготовили «Театральные чемоданчики». Особое их преимущество в его мобильности: можно вынести на улицу и во время прогулки придумать сказку и тут же проиграть ее на сцене, можно перенести на участок в другую группу и показать уже отрепетированный спектакль ребятам помладше.

12.09.2024 года МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» демонстрировал свой опыт участникам регионального автопробега «В поисках идеальной среды» Ярославскому кампусу Университет детства «Территория смыслов», а 13.09.2024г. педагогам Углича и Ростова. Всего за эти дни детский сад посетило более 200 педагогов из разных районов ЯО. Заведующему Курдюмовой Е.А. были вручены благодарственные письма за методическое сотрудничество и уникальный практический опыт.

На XVI Межрегиональной Ярмарке социально-педагогических инноваций с международным участием заведующим детского сада Курдюмовой Е.А. и воспитателем Кабановой Ю.В. был проведен мастер класс в формате фасилитационной сессии «Про коня и про меня»

А также был представлен руководителем учреждения Курдюмовой Е.А. на ежегодной Муниципальной педагогической научно-практической конференции «Современные педагогические практики дошкольного образования: технологии, новые идеи, современные подходы» по теме «Новые подходы к формированию РППС ДОО».

- «ДЕТИ В ПРИОРИТЕТЕ» - новый формат взаимодействия с семьями, имеющих детей от рождения до 3 лет в рамках сетевого сообщества» по организации ранней помощи и сопровождению детей от рождения до 3 лет и их семей.

В рамках реализации проекта разработана серия подкастов, которая размещена на страничке ВКонтакте.

Издан сборник «Реализация муниципальной инновационной площадки «Модель сетевого взаимодействия «ДЕТИ В ПРИОРИТЕТЕ» по организации ранней помощи и сопровождению детей от рождения до 3-х лет и их семей»

Педагогами учреждений сетевого сообщества «ДЕТИ В ПРИОРИТЕТЕ» проведено 138 консультаций в очном и дистанционном формате.

Проект «ДЕТИ В ПРИОРИТЕТЕ» вошел в рейтинг «Лучшие Проекты XVI Межрегиональной Ярмарки социально-педагогических инноваций с международным участием» и получил Диплом III степени. Мастер-класс «Удивительные затеи для маленьких детей», который провела воспитатель Мамохина А.В. получил Диплом II степени.

С целью исполнения Указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в 2024 году в МДОУ реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи. Для этого был утвержден план мероприятий детского сада, разработанный на основе плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ и плана управления образования Администрации РМР.

Тематические мероприятия Года семьи предусматривали взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Так, с воспитанниками проводили «семейный» блок занятий познавательного цикла в формате бесед и дискуссий по следующим тематикам:

- «Моя семья – члены одной семьи»;
- «Семья в сказках: отношение детей к родителям, отношения братьев и сестер»;
- «Создание семьи: знакомство родителей, бабушек-дедушек. Понятие род, община».

Для взаимодействия с родителями реализовывали совместный проект «Мы - семья». Мероприятия:

- Конкурс декоративно-прикладного творчества «Талисман моей семьи», семейного творчества «Мы - семья».
- Открытие Года семьи в ДОУ.
- Оформление общего пространства ДОУ плакатами, папками-передвижками и декором.
- составление детьми рассказов на тему: «Моя семья», «С кем я живу», «Моя комната», «Мое любимое занятие», «Чем я люблю заниматься в детском саду и дома», «Каким я хочу стать», «Как я помогаю дома» и др.
- совместное создание видеороликов «Мы - семья» и коллективные просмотры.
- Просмотр мультипликационных и детских фильмов о семейных ценностях.

На базе детского сада прошло совещание заведующих ДОУ РМР по теме «Эффективные практики взаимодействия семьи и дошкольного образовательного учреждения в условиях введения ФОП ДО и Года семьи в Российской Федерации», на котором опыт работы представила заведующий Курдюмова Е.А.

Финальным мероприятием стало участие в муниципальном конкурсе «Семья года», посвященного Году Семьи - 2024 среди дошкольных образовательных учреждений Ростовского муниципального района. Воспитатель Кабанова Ю.В. заняла 1 место в конкурсе и получила денежный сертификат.

01.03.2022 года Приказом Министерства Просвещения РФ № П-33 МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» был присвоен статус **Федеральной инновационной площадки ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН** по теме «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде ПиктоМир».

Инновационный проект направлен на организацию в образовательном пространстве детского сада цифровой образовательной среды ПиктоМир с основами алгоритмизации и программирования, а также предметной техносреды, соответствующими возрастным особенностям дошкольников в условиях реализации ФОП ДО и адекватной современным требованиям к интеллектуальному развитию детей в сфере современных информационных и телекоммуникационных технологий, а также активное включение семей воспитанников в организацию образовательного пространства.

3 педагога, занимающихся по ДООП – прошли обучение по II курсу «Основы алгоритмизации и программирования для дошкольников в цифровой образовательной среде ПиктоМир» (36 часов) с 20 по 31 октября 2024 г., что дает возможность работать по парциальной программе, которая была приобретена по окончании курсов.

В течение года приобреталось дополнительное цифровое оборудование и развивающие игры.

В рамках реализации проекта **разработано:**

- Методические рекомендации «Внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников в цифровой образовательной среде «ПиктоМир» (с включением родителей в совместную деятельность)
- Сборник дидактических игр по формированию алгоритмических навыков у детей дошкольного возраста.
- Цифровые ресурсы – игры для работы на интерактивной доске, интерактивном столе, планшетах, ноутбуках.

Охвачено занятиями в организованной в ДООУ предметно-игровой цифровой среде 23 ребенка, в том числе с ОВЗ – 1 ребенок.

Занятия проводятся 1 раз в неделю с тремя подгруппами детей. Суммарное количество занятий – 9 (по 3 с каждой подгруппой).

07.12.2023 года Приказом Министерства Просвещения РФ № 117 МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» был присвоен статус **Федеральной инновационной площадки ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН** по теме «Технология передачи общественных ценностей физической культуры на личностный уровень ребенка»

Проблема, на решение которой направлена инновационная деятельность: какими должны быть средства, методы и формы передачи общественных ценностей физической культуры на личностный уровень ребенка для выполнения государственных требований Федеральной образовательной программы дошкольного образования? Педагогами апробируется авторская технология формирования физической культуры ребенка «Маленький дом большого здоровья» (А.П. Щербак – куратор площадки – кандидат педагогических наук, доцент, заместитель председателя Совета ВОО «Воспитатели России», доцент ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»). Наши инструкторы по физической культуре Менькова Г.Д. и Алексеева Л.А. приняли участие в:

- Просветительском марафоне «В авангарде детства» - передача традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению»;
- Всероссийской конференции по направлению физического развития детей в рамках педагогического марафона «В авангарде детства» ВОО «Воспитатели России»;
- Педагогическом субботнике «Передача общественных ценностей физической культуры на личностный уровень ребенка»; «Образовательная практика «Открытая стена», как средство поддержки детской инициативы в области физической культуры»;
- Всероссийской научно-практической конференции работников ДО «Ценности «жизнь» и «здоровье «как основа семейного физического воспитания ребенка».

В 2024 – 25 учебном году МДОУ совместно с участниками педагогических сетевых сообществ и округов получило статус Муниципальных инновационных площадок РМР по темам:

- «Использование цифровой образовательной среды ДООУ как средства сотрудничества с семьями воспитанников в условиях введения ФОП ДОО», куратором которого была назначена заведующий МДОУ «Детский сад №20» Борзова О.А.

Применение цифровых технологий обеспечивает условия, при которых любой человек (педагог, ребенок, родитель) с помощью своего мобильного телефона, ноутбука или планшета может двигаться внутри цифрового мира и получать необходимую помощь и информацию. Применение цифровых образовательных ресурсов оправдано, так как позволяет активизировать деятельность воспитанников, дает возможность повысить качество педагогического процесса и профессиональный уровень педагогов, разнообразить формы взаимодействия всех участников образовательного процесса.

За этот период наработана большая методическая база, в каждом учреждении созданы кабинеты, оснащенные современными играми и пособиями. В данных детских садах создана цифровая образовательная среда компонентами которой являются: технические устройства и оснащение (компьютеры, мобильные устройства, интерактивные столы, доски, мультстудии), интерактивные игрушки, электронные образовательные ресурсы ориентированные на детей дошкольного возраста. (фото кабинетов).

Подготовлены педагогические кадры, способные, решать задачи по цифровому образованию дошкольников. Педагоги нашего сетевого сообщества активно используют собственные методические разработки, размещают материалы, делятся педагогическим опытом по подготовке и проведению мероприятий, по использованию различных методик, технологий.

Педагоги имеют возможность совершенствовать свои навыки, обновлять знания и поддерживать непрерывное самообразование и повышение квалификации с помощью Интернет-технологий.

Проект «Использование цифровой образовательной среды ДООУ как средства сотрудничества с семьями воспитанников в условиях введения ФОП ДОО», вошел в рейтинг «Лучшие Проекты XVI Межрегиональной Ярмарки социально-педагогических инноваций с международным участием» и получил Диплом III степени.

А также был представлен на ежегодной Муниципальной педагогической научно-практической конференции «Современные педагогические практики дошкольного образования: технологии, новые идеи, современные подходы» воспитателем детского сада Кувшиновой Н.О.

«ТЕРРИТОРИЯ СМЫСЛОВ» - совместное проектирование современного образовательного уличного пространства ДООУ сетевого сообщества «РостОК». Новизна проекта проявляется в консолидации профессиональной деятельности участников сетевого сообщества в единую команду единомышленников, направленную на соучастное проектирование современного образовательного пространства ДООУ. Педагоги сообщества поставили цель: создать условия для поддержки детских инициатив, самостоятельной активности, межличностных коммуникаций посредством трансформации и обогащения уличного пространства ДООУ – наше пространство представляло собой «Театральный дворик», который был оборудован на свободном прогулочном участке детского сада. Территория прогулочного участка наполнена интерактивным оборудованием, способствующим развитию творческих способностей детей. Доминирующим направлением детских активностей является театрализованная деятельность в совокупности с речевой, художественно-эстетической и познавательной направленностью. В процессе проявления инициативы и самостоятельности у детей и взрослых возникают коммуникации, способствующие социально-личностному развитию. На «театральном дворике» организуется совместная деятельность детей разных

возрастных групп при поддержке взрослых (персонала детского сада, родителей, социальных партнеров). Педагоги каждой возрастной группы изготовили «Театральные чемоданчики». Особое их преимущество в его мобильности: можно вынести на улицу и во время прогулки придумать сказку и тут же проиграть ее на сцене, можно перенести на участок в другую группу и показать уже отрепетированный спектакль ребятам помладше.

12.09.2024 года МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» демонстрировал свой опыт участникам регионального автопробега «В поисках идеальной среды» Ярославскому кампусу Университет детства «Территория смыслов», а 13.09.2024г. педагогам Углича и Ростова. Всего за эти дни детский сад посетило более 200 педагогов из разных районов ЯО.

Заведующему Курдюмовой Е.А. были вручены благодарственные письма за методическое сотрудничество и уникальный практический опыт.

На XVI Межрегиональной Ярмарке социально-педагогических инноваций с международным участием заведующим детского сада Курдюмовой Е.А. и воспитателем Кабановой Ю.В. был проведен мастер класс в формате фасилитационной сессии «Про коня и про меня»

А также был представлен руководителем учреждения Курдюмовой Е.А. на ежегодной Муниципальной педагогической научно-практической конференции «Современные педагогические практики дошкольного образования: технологии, новые идеи, современные подходы» по теме «Новые подходы к формированию РППС ДОО».

- «ДЕТИ В ПРИОРИТЕТЕ» - новый формат взаимодействия с семьями, имеющих детей от рождения до 3 лет в рамках сетевого сообщества» по организации ранней помощи и сопровождению детей от рождения до 3 лет и их семей.

В рамках реализации проекта разработана серия подкастов, которая размещена на страничке ВКонтакте.

Издан сборник «Реализация муниципальной инновационной площадки «Модель сетевого взаимодействия «ДЕТИ В ПРИОРИТЕТЕ» по организации ранней помощи и сопровождению детей от рождения до 3-х лет и их семей»

Педагогами учреждений сетевого сообщества «ДЕТИ В ПРИОРИТЕТЕ» проведено 138 консультаций в очном и дистанционном формате.

Проект «ДЕТИ В ПРИОРИТЕТЕ» вошел в рейтинг «Лучшие Проекты XVI Межрегиональной Ярмарки социально-педагогических инноваций с международным участием» и получил Диплом III степени. Мастер-класс «Удивительные затеи для маленьких детей», который провела воспитатель Мамохина А.В. получил Диплом II степени.

В течение 2024-25 учебного года в инновационных проектах разного уровня приняли участие 80% педагогов МДОУ.

#### **1.1.4. Анализ психолого-педагогических условий**

Для успешной реализации программы в МДОУ обеспечиваются следующие психолого-педагогические условия: уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях.

По результатам анкетирования 87% педагогов используют личностно-ориентированный стиль взаимодействия. 95% родителей

удовлетворены стилем взаимодействия педагогов с детьми, в образовательной деятельности используются формы и методы работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям. В детском саду педагоги обращают достаточное внимание на индивидуальный подход к детям, стараются мотивировать все виды деятельности детей. Педагоги имеют компетенции в области дифференцированного обучения, при необходимости применяют эти знания в практической деятельности, образовательная деятельность построена на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития. Взрослые поддерживают инициативу и самостоятельность детей в специфических для них видах деятельности: игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, музыкальной, коммуникативной, а также при восприятии художественной литературы и фольклора, самообслуживании и элементарном бытовом труде, конструировании; дети свободны в выборе материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения, детям обеспечивается защита от всех форм физического и психического насилия; осуществляется поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

### **1.2. Качество организации образовательной деятельности в ДООУ в соответствии с ОП ДО**

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по ОП ДО, АОП и ДООП, приведенным в соответствие с федеральными требованиями. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, расписания занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами МДОУ на основании перспективного и календарно-тематического планирования, которое становится основой работы дошкольного образовательного учреждения и открывает широкие возможности для поддержания интересов детей, творчества воспитателя свободного использования имеющихся в его арсенале педагогических приемов и средств, учета национальных и региональных особенностей.

Образовательно-воспитательная деятельность планируется согласно системе непрерывной образовательной деятельности, утверждённой на педагогическом совете.

Непосредственно образовательная деятельность организуется с 11 сентября по 31 мая.

Работа в группах организуется в соответствии с тематическими планами педагогов, а также с учебным планом и календарным учебным графиком. Количество и продолжительность образовательной деятельности, включая реализацию дополнительных образовательных программ, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

В 2024 - 2025 учебном году в ДООУ осуществлялась следующая организация педагогического процесса в соответствии с ФОП ДО:

— Организованная образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности

- (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной);
- Образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов;
  - Самостоятельная деятельность детей;
  - Взаимодействие с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

В МДОУ используются современные технологии взаимодействия педагогов с детьми.

За учебный год методический фонд незначительно пополнился методической литературой, немного обновляется библиотека периодических изданий педагогической, и управленческой направленности. Кроме того, в целях эффективного библиотечно-информационного обеспечения используются электронные ресурсы. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), обеспечения открытости и доступности информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения, функционирует сайт МДОУ, на котором размещена информация, определённая законодательством. С целью осуществления взаимодействия МДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен интернет, активно используется электронная почта, мессенджеры.

#### **1.2.1. Качество воспитательной деятельности в ДОУ в соответствии с Рабочей программой воспитания**

Воспитательная работа ДОУ строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования.

С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024 - 2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/060, скорректировали тематические мероприятия по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей, а также мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны, региона, города.

Основу воспитания на всех возрастных уровнях составляют традиционные ценности российского общества. Традиционные ценности - это нравственные ориентиры, формирующие мировоззрение граждан России, передаваемые от поколения к поколению, лежащие в основе общероссийской гражданской идентичности и единого культурного пространства страны, укрепляющие гражданское единство, нашедшие свое уникальное, самобытное проявление в духовном, историческом и культурном развитии многонационального народа России. Программа воспитания предусматривает приобщение детей к традиционным ценностям российского общества - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Воспитательная работа МДОУ строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей, а также семей, члены которых

находятся на СВО, или состоят на учете в УСОН, ПДН, уделяется особое внимание не только в первые месяцы после зачисления в МДОУ, но и в последующее время пребывания ребенка в дошкольном учреждении.

В 2024 году детский сад посещало 8 воспитанников из семей участников специальной военной операции (далее – СВО). В связи с этим организовали работу по их сопровождению в соответствии с Алгоритмом, направленным письмом Минпросвещения России от 11.08.2023 № АБ-3386/07). Для этого провели с детьми собеседование, чтобы оценить эмоциональную уравновешенность и устойчивость. Дополнительно воспитатели проводили раз в месяц диагностику состояния воспитанников. Их психологический профиль не потребовал разработки индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения. Однако для поддержания благоприятного психологического климата в детском саду добавили в рабочую программу воспитания профилактические и просветительские мероприятия.

### **1.2.2. Качество образовательной деятельности по освоению образовательных областей, самостоятельной и совместной деятельности детей и взрослых**

Для изучения состояния образовательного процесса и повышения педагогической компетентности педагогов в 2024 – 2025 учебном году проводился оперативный, фронтальный и тематический контроль, проведены педагогические советы, семинары, мастер-классы, педагогические мастерские в соответствии с годовым планом работы ДОУ. В ходе оперативного контроля основными вопросами в учебном году были санитарное состояние помещений групп, создание условий для охраны жизни и здоровья детей, организация сбалансированного питания, планирование педагогами образовательной деятельности, подготовка воспитателей к ООД, организация и проведение итоговых мероприятий, соблюдение режима дня, прогулки, организация и проведение родительских собраний, обновление информации для родителей, организация закаляющих мероприятий, создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФОП ДО.

В октябре 2024 года был проведен тематический контроль «Организация воспитательно-образовательной работы по формированию ценностей». Направления проверки:

- Оценка профмастерства воспитателя при организации и проведении мероприятий по теме контроля.
- Анализ оснащения тематических центров во всех возрастных группах.
- Планирование образовательной работы во всех возрастных группах.
- Взаимодействие с семьями воспитанников.

По итогам проверки работа коллектива в данном направлении признана удовлетворительной. Управленческие решения, принятые по результатам контроля, были направлены на пополнение РППС необходимым оборудованием, пособиями, проведение консультационной деятельности с педагогами по проблемам, выявленным в ходе проверки, активное включение родителей в вопросы гражданского воспитания.

### **1.2.3. Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников.**

Согласно ФГОС ДО, сотрудничество ДОУ с семьями воспитанников выступает одним из основных принципов дошкольного образования, а обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей – одной из задач, на решение которой направлен стандарт. По результатам мониторинга контингент родителей (законных представителей) в 2024 – 2005 учебном году представлен следующим образом:

Анализ состава семей показал, что в целом контингент семей социально благополучный, преобладают дети из полных семей. Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей с использованием разнообразных форм и методов в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Есть семья, которая согласно постановлению КДН и ЗП признана неблагополучной. С семьей реализовался план мероприятий, в который входил социальный патронаж с целью контроля ситуации в семье, вовлечение матери в жизнь ДОУ и взаимодействие с ребенком, консультирование и беседы.

Анализ состава семей показал, что в целом контингент семей социально благополучный, преобладают дети из полных семей.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей, согласно Образовательной программы, Рабочей программы воспитания, комплексно – тематического планирования на основе Федерального календарного плана воспитательной работы (ФОП ДО п.36).

Детям из неполных семей уделяется большее внимание с первых дней зачисления в дошкольное учреждение. Особое внимание уделяется семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, семьям, участников СВО. В МДОУ собираются данные, ведётся системная работа с неблагополучными семьями, сопровождение семей «группы риска».

В течение года в МДОУ решались задачи повышения педагогической культуры родителей, привлечение их к участию в жизни МДОУ, предоставление родителям информации о деятельности МДОУ. Наглядная информация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, папки-передвижки, стенд объявлений на официальном сайте МДОУ в сети «Интернет», ведение педагогических блогов. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. Общая наглядная информация в МДОУ была представлена согласно задачам годового плана.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления МДОУ и при принятии МДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в МДОУ создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников.

Вся работа взаимодействия МДОУ с семьями воспитанников строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержке;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержки их уверенности в собственных педагогических возможностях.

В течение года в МДОУ использовались следующие формы работы с родителями: консультации, музыкальные праздники, творческие выставки, тематические досуги, участие в конкурсах детского творчества и т.д. Активно используются различные мессенджеры для активного взаимодействия, своевременного обмена информацией.

Основные формы взаимодействия с семьями воспитанников:

- Изучение семьи, запросов, уровня педагогической компетентности: социологические обследования по определению социального статуса и микроклимата семьи; беседы; наблюдения за процессом общения членов семьи с ребенком; анкетирование.
- Информирование родителей: буклеты; памятки; информационные стенды; выставки детских работ; беседы; родительские собрания; сайт МДОУ и т.д.
- Консультации по различным вопросам (индивидуальные, очные, дистанционные).
- Просвещение и обучение родителей: семинары-практикумы, мастер-классы, досуги, деловые игры и т.д.
- Совместная деятельность МДОУ и семьи: участие в совместных долгосрочных детско-родительских проектах; открытые совместные мероприятия для детей и родителей; дни открытых дверей; организация совместных праздников; выставки совместного семейного творчества; субботники и т.д.

Взаимодействие МДОУ с семьями воспитанников носит систематический плановый характер, новые формы взаимодействия, такие как проектная деятельность, партнерские отношения в процессе воспитания детей позволяют сблизить педагогов, родителей и детей. Вовлечение семей воспитанников в образовательный процесс в качестве активных участников образовательного процесса, обеспечивает создание единого образовательного пространства «Педагог-Ребенок – Родители – Социальные партнеры».

В течение учебного года родители являлись активными гостями и участниками в организации педагогических мероприятий и детских праздников, выступали с различными инициативами, которые получили поддержку со стороны администрации ДОУ

#### **1.2.4. Анализ качества взаимодействия ДОО с социальными партнерами**

Дошкольное учреждение работало в тесном контакте с учреждениями, которые стали социальными партнерами в деле воспитания и развития дошкольников. В рамках сетевого взаимодействия созданы условия для развития личностного потенциала детей. В 2024 – 2025 году возобновилась система работы МДОУ с различными детскими центрами: ФОК «Олимп», художественная школа, детский музейный центр, детская библиотека им. Замыслова. Состоялись совместные мероприятия как на базе ДОУ, так и в детских центрах.

### **1.3. Качество результатов реализации ОП ДО**

#### **1.3.1. Динамика индивидуального развития ребенка, освоения ОП ДО (АОП ДО)**

Уровень индивидуального развития ребенка, освоения ОП ДО (АОП ДО) устанавливается по результатам педагогической диагностики индивидуального развития детей в виде диагностических занятий (по каждому разделу программы), диагностических срезов, наблюдений, итоговых занятий, бесед, опросов.

Оценить динамику достижений воспитанников, эффективность и сбалансированность форм и методов работы, способствующих позитивным изменениям в личности ребенка, позволяет мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы, реализуемой в ДОУ, проведенный во всех возрастных группах. По результатам показателей освоения ОП ДО по состоянию на май 2025 года необходимо отметить грамотно выстроенную педагогическую деятельность в каждой возрастной группе. Педагоги вносили корректировку, изменения в индивидуальные маршруты каждого ребенка с целью своевременного оказания помощи при наличии затруднений освоения ОП ДО, АОП ДО.

Мониторинг результатов освоения ОП ДО за 2024 – 2025 уч. год на конец учебного года:

**Анализ физического развития детей.** Реализация образовательной деятельности по физическому развитию детей позволила достичь достаточного уровня физического развития дошкольников. На основании педагогического мониторинга у 94% дошкольников сформированы навыки двигательной активности в соответствии с возрастом. Результаты оценки индивидуального физического развития воспитанников показывают стабильную положительную динамику.

**Анализ социально-коммуникативного развития детей.** По результатам мониторинга было выявлено, что у 83% детей сформированы навыки социально-коммуникативного развития. 73% ориентируются в социуме, социально компетентны, знают элементарные общепринятые нормы и правила взаимоотношений со взрослыми и сверстниками и применяют их в играх и в повседневной жизни. У 63% детей хорошо сформированы представления о своей родине, родном крае, о составе своей семьи, родственных взаимоотношениях, традициях, распределении обязанностей. 88 процентов детей всегда могут выстроить партнерские отношения со сверстниками.

**Анализ речевого развития детей.** По результатам мониторинга было выявлено, что у 75% детей речевое развитие соответствует возрастным характеристикам. 84% детей проявляют интерес и потребность в чтении книг. Воспитанники адекватно используют вербальные и невербальные средства общения, владеют диалогической речью и конструктивными способами взаимодействия с детьми. Однако у 25% детей наблюдается нарушение лексической стороны речи, грамматического строя и произносительной стороны речи.

**Анализ познавательного развития детей.** По результатам мониторинга было выявлено, что у 94% детей сформированы навыки познавательного развития. 58% детей любят экспериментировать. 66% детей могут самостоятельно применять усвоенные знания и способы деятельности для решения новых задач. У 93% детей сформированы представления о себе, собственной принадлежности и принадлежности других людей к определенному полу. У 83% сформированы патриотические чувства, чувства принадлежности к мировому сообществу.

**Анализ художественно-эстетического развития детей.** Анализ данных мониторинга показал, что у 89% детей художественно-эстетическое развитие соответствует возрастным нормам и характеристикам. Сформированы потребность к изобразительности, интерес к

творческому поиску, значительно выросло внимание, наблюдательность, умение заметить прекрасное, выразить его в речи, практической деятельности. Обогадилась техническая сторона умений и навыков детей, появилось ярко выраженное эмоциональное отношение к создаваемым образам, рисунки детей стали ярче и насыщеннее.

В 2024 – 2025 учебном году в МДОУ реализованы ДООП:

«Наука с пеленок» - опытно-экспериментальная лаборатория подготовительная группа №11

«Морские звездочки» - аквааэробика и синхронное плавание - подготовительные группы №12,4 старшие группы №7,3 «Ритмическая мозаика» - степаэробика - старшая группа №3

«Мультстудия» - старшая группа №3

«По дороге с песенкой» - вокальная студия - подготовительные группы №4,11 старшие группы №4,12 ЭПИК – природоведческая и опытническая лаборатория подготовительная группа №4.

Доля воспитанников, охваченных программами дополнительного образования старшего возраста составляет 100%.

Анализируя результаты освоения образовательных областей основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ по состоянию на май 2024 – 2025 учебного года, можно сделать вывод, что процент ее освоения дошкольниками составил 93 процента. Данные показывают, что уровень освоения образовательных областей за учебный год повысился на 11 процентов. Таким образом, по итогам мониторинга освоения образовательных областей основной образовательной программы за 2024 – 2025 учебный год можно сделать вывод, что результат деятельности дошкольного образовательного учреждения, педагогического коллектива показал качественный уровень работы с детьми и способствовал успешному развитию дошкольников во всех сферах деятельности. О качественном осуществлении профессиональных обязанностей специалистов ДОУ свидетельствуют также результаты участия детей в акциях, выставках, конкурсах детского творчества различных уровней в 2024 – 2025 учебном году.

### **1.3.2. Динамика показателей здоровья воспитанников**

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим в дошкольном учреждении организована разносторонняя деятельность, направленная на сохранение здоровья детей, на реализацию комплекса образовательных и профилактических мероприятий по разным возрастам.

#### **Показатели заболеваемости воспитанников МДОУ**

Следует отметить, что динамика показателей состояния здоровья воспитанников в 2024 – 2025 учебном году отрицательная. В 2024 году увеличилось количество воспитанников, имеющих 3 группу здоровья. Продолжают посещать ДОУ 2 ребенка с инвалидностью (инвалиды по общему заболеванию, НОДА), 9 детей имеют хронические заболевания. Показатели посещаемости и заболеваемости заметно ухудшились. Резко увеличился порог заболеваемости в осенний период. Резко отрицателен показатель индекса здоровья. В

текущем учебном году отсутствуют дети ни разу не переболевшие в течение года, несмотря на то, что в дошкольном образовательном учреждении большое внимание уделяется здоровьесберегающей деятельности, осуществляется работа по проведению профилактических мероприятий, способствующих снижению заболеваемости дошкольников.

В 2024 – 2025 учебном году работа проводилась согласно плану деятельности, система работы по физическому воспитанию строилась с учетом возрастных и психологических особенностей детей при четко организованном медико-педагогическом контроле, соблюдении оптимального двигательного режима с использованием индивидуального дифференцированного подхода.

В ДООУ разработана и реализована система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия того или иного фактора. Функциональному совершенствованию детского организма, повышению его работоспособности, развитию защитных сил по отношению к неблагоприятным факторам внешней среды способствуют физические упражнения на свежем воздухе в различных формах: утренняя гимнастика, спортивные игры, развлечения, катание на ледяных дорожках. Закаливающие мероприятия как важная составная часть физической культуры содействуют созданию обязательных условий и привычек ЗОЖ.

В детском саду создана система закаливающих процедур, предусматривающая разнообразные методы, с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей.

Закаливание проходит при четкой организации теплового и воздушного режима в помещении («температурная» гигиена), при условии, что ребенок здоров; при наличии положительных эмоциональных реакций; с учетом индивидуальных особенностей: (чувствительность к закаливающим мероприятиям). Закаливающие процедуры проходят вначале щадящие, затем более интенсивные – систематично и постоянно, варьируются в зависимости от времени года и температуры окружающего пространства.

### **1.3.3. Динамика уровня адаптации поступивших воспитанников к условиям ДООУ**

В период с 01.09.2024 по 01.05.2025 в ДООУ поступило 25 детей раннего возраста (1,5–3 лет). Прием детей в группу осуществлялся по индивидуальному графику с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в ДОО (с 2 часов до перехода на полный день).

### **1.3.4. Анализ уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образования в МДООУ**

В мае 2025 года была проведена независимая оценка качества образования и степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством деятельности МДООУ. Средний показатель удовлетворенности родителей качеством воспитательно-образовательной деятельности МДООУ составил 95%.

Анализ анкетирования родителей показал:

– довольны качеством образования и развития вашего ребенка в детском саду – 97,5 %;

- уверены в уходе и хорошем отношении к ребенку со стороны персонала – 97,5 %;
- устраивает содержание, режим и другие условия предоставления образовательных, оздоровительных, консультативных и других услуг родителям и детям - 97 %;
- испытывают чувство благодарности к образовательной и консультативной деятельности педагогов и специалистов – 97,5 %;
- имели возможность присутствовать в ходе непосредственно образовательной деятельности и других режимных моментах, видеть ребенка в разных видах деятельности - 98 %;
- информированы об изменениях в состоянии здоровья ребенка, о профилактических мероприятиях по укреплению здоровья детей – 97,5%;
- педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка - 90 %;
- достаточно получают информации от педагогов о ходе и результатах развития ребенка (информационный стенд, устные сообщения воспитателей и специалистов: медицинской сестры, инструкторов по физкультуре, музыкальных руководителей) – 97,5 %;
- считают, что детский сад источником педагогической поддержки - 96 %;
- считают взаимоотношения с педагогами «партнерскими» - 82 %;
- привлечены к совместной деятельности с детьми, другими родителями, воспитателями - 92 %;
- нравится помещения и территория детского сада - 91 %;
- нравится развивающая предметно-пространственная среда в группе - 95 %;

## **II. План работы на 2025 – 2026 учебный год**

### **2. 1. Цель и задачи образовательной организации на 2025 – 2026 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** Реализация образовательных программ МДОУ «Детский сад №3 Золотая рыбка» в соответствии с Государственной образовательной политикой.

**ЗАДАЧИ:**

1. Формирование читательской грамотности у детей и взрослых в процессе развития у детей предпосылок чтения.
2. Продолжить работу по формированию основ гражданственности и патриотизма дошкольников, формированию основ культурной идентичности ребенка посредством исторического просвещения всех участников образовательного процесса.
3. Реализация «Программы просвещения родителей» в полном объеме.

## **2.2. Воспитательная и образовательная деятельность. Работа с воспитанниками.**

### **2.2. 1. Год защитников Отечества и 80- летие годовщины Победы в Великой Отечественной войне.**

Планирование работы творческой группы педагогов «Сохранение исторической памяти и празднование 80-летия Победы в Великой Отечественной войне»

Цель:– чествовать героев и участников специальной военной операции, хранить память о подвигах предков, которые сражались за Родину (Указ Президента от 16.01.2025 № 28).сохранение исторической памяти и празднование 80-летия Победы в Великой Отечественной войне. Задачи:

1. Формировать представление у дошкольников о Великой Отечественной войне через различные виды детской деятельности.
2. Пробуждать интерес к военному прошлому нашего города, страны.
3. Развивать восприятие произведений литературы, живописи, музыки о Великой Отечественной войне, учить выражать свои чувства, обогащать словарный запас.
4. Привлекать родителей к участию в создании наглядно-дидактического материала по теме Великой Отечественной войне.

|   | Мероприятие                                                                                                                              | Срок           | Ответственный                                                    |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------|
| 1 | Презентация «Была война. Была ПОБЕДА!» - окончание ВОВ                                                                                   | сентябрь       | Воспитатели подготовительных групп                               |
| 2 | Проведение образовательной деятельности с детьми по темам, посвященным ВОВ 1941 – 1945 года                                              | В течение года | Воспитатели подготовительных групп                               |
| 3 | ЧХЛ о ВОВ, просмотр детских и мультипликационных фильмов в детском саду и дома.                                                          | В течение года | Воспитатели подготовительных групп                               |
| 4 | Продуктивная деятельность – рисование, лепка, конструирование военных, военной техники, оборонительных сооружений. Изготовление макетов. | В течение года | Воспитатели подготовительных групп                               |
| 5 | Организация детских игр на военную тематику.                                                                                             | В течение года | Инструкторы ФК, воспитатели подготовительных групп               |
| 6 | Организация мероприятия «Заккрытие Года защитников Отечества»                                                                            | Декабрь 2025   | Заведующий МДОУ, специалисты, воспитатели подготовительных групп |

### 2.2. 3. Мероприятия по реализации дополнительных образовательных программ на кружках и факультативах

| ФИО руководителя кружка | Название кружка        | Чем занимаются | День кружковой работы | № группы | Возраст детей | Срок реализации ДООП |
|-------------------------|------------------------|----------------|-----------------------|----------|---------------|----------------------|
| Дементьева Н.В.         | «Тропинки к своему «Я» |                | ПН                    | №8,7     | 5-7           | 1                    |
| Додкина А.В.            | «Грация»               |                | ПТ                    | №8,7,12  | 5-7           | 1                    |
| Кувшинова Н.О.          | «ПИКТОМИР»             |                | ВТ                    | №12      | 6-7           | 3                    |
| Мамохина А.В.           | «ПИКТОМИР»             |                | СР                    | №9       | 4-5           | 3                    |
| Кабанова Ю.В.           | «ПИКТОМИР»             |                | ПН                    | №8       | 5-6           | 3                    |
| Павлова Е.А.            | «МультиСТЭМ»           |                | ВТ                    | №7       | 6-7           | 1                    |
| Менькова Г.Д.           | «Ритмическая мозаика»  |                | ВТ                    | № 12     | 6-7           | 2                    |
| Равлюк Е.С.             | «Наука для почемучек»  |                | ЧТ                    | №11      | 4-5           | 1                    |
| Кузнецова С.Н.          | «Волшебный квиллинг»   |                | ВТ                    | №8       | 5-6           | 1                    |
| Букреева Т.Н.           | «Волшебный песочек»    |                | СР,ЧТ                 | №9,11    | 4-5           | 2                    |

### 2.2.4. Праздники, развлечения

| Наименование               | Срок     | Ответственные педагоги                |
|----------------------------|----------|---------------------------------------|
| День знаний                | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День дошкольного работника | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Осенины                    | Октябрь  | Воспитатель, музыкальный руководитель |
| День народного единства    | Ноябрь   | Воспитатели                           |
| Новый год                  | Декабрь  | Воспитатели, музыкальный руководитель |

|                            |         |                                                       |
|----------------------------|---------|-------------------------------------------------------|
| Зимние развлечения         | Январь  | Воспитатели, музыкальный руководитель, инструкторы ФК |
| День защитников Отечества  | Февраль | Воспитатели, музыкальный руководитель, инструкторы ФК |
| Широкая масленица          | Февраль | Воспитатели, музыкальный руководитель, инструкторы ФК |
| Международный женский день | Март    | Воспитатели, музыкальный руководитель,                |
| Веснянка                   | Апрель  | Воспитатели, музыкальный руководитель,                |
| День Победы                | Май     | Воспитатели, музыкальный руководитель, инструкторы ФК |
| Выпускной                  | Май     | Воспитатели, музыкальный руководитель,                |
| День Детства               | Июнь    | Воспитатели, музыкальный руководитель, инструкторы ФК |

#### 2.2.5. Выставки и конкурсы

| Мероприятие                                               | Срок      | Ответственный                    |
|-----------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------|
| <b>Воспитательная работа</b>                              |           |                                  |
| Галерея творчества                                        | Постоянно | Воспитатели, старший воспитатель |
| Конкурс рисунков на асфальте, посвященный Дню знаний      | сентябрь  | Воспитатели, старший воспитатель |
| Оформление фотозон «Я и мой папа»                         | октябрь   | Воспитатели, старший воспитатель |
| Оформление фотозон «Я и моя мама»                         | ноябрь    | Воспитатели, старший воспитатель |
| Выставка творческих работ «Защитники Родины»              | февраль   | Воспитатели, старший воспитатель |
| Оформление выставки «Моя мамочка любимая, самая красивая» | март      | Воспитатели, старший воспитатель |

|                                           |        |                                  |
|-------------------------------------------|--------|----------------------------------|
| Конкурс фотозон «Космос глазами ребенка»  | апрель | Воспитатели, старший воспитатель |
| Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся» | Май    | Воспитатели, старший воспитатель |

### 2.3. Сотрудничество с семьями воспитанников

#### 2.3.1 Общие мероприятия

| Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Срок              | Ответственные педагоги                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Оформление и обновление информационных материалов, демосистем и стендов для родителей в группах вестибюле, коридорах и др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                | В течение года    | Заведующий МДОУ, старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогического сопровождения                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | При необходимости | Старший воспитатель, педагог-психолог                           |
| Реализация «Программы просвещения родителей» <ul style="list-style-type: none"> <li>· расширение родительских представлений о законах, способах и методах воспитания и обучения детей;</li> <li>· включение родителей в воспитательно-образовательный процесс;</li> <li>· ориентировка родителей в теоретических знаниях, факторах и условиях воспитания;</li> <li>· формирование родительской компетентности.</li> </ul> | В течение года    | Заведующий МДОУ, старший воспитатель, воспитатели и специалисты |

#### 2.3.2 Родительские собрания

| Сроки                                              | Тематика                                                                                                                                             | Ответственные лица                                                                         |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. Общие родительские собрания                     |                                                                                                                                                      |                                                                                            |
| Сентябрь                                           | Цели и задачи воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025 – 2026 учебном году.                                          | Заведующий, старший воспитатель                                                            |
| Декабрь                                            | Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам полугодия                                                                            | Заведующий, старший воспитатель                                                            |
| Январь                                             | Куда пойти учиться (с приглашением учителей начальных классов)                                                                                       | Заведующий, старший воспитатель                                                            |
| Май                                                | Итоги работы детского сада в 2025 – 2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период                                            | Заведующий, старший воспитатель                                                            |
| 1 раз в квартал                                    | В соответствии с месячниками безопасности по разным направлениям деятельности                                                                        | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты, медперсонал, приглашенные лица. |
| II. Групповые родительские собрания и консультации |                                                                                                                                                      |                                                                                            |
| Сентябрь                                           | Группа раннего возраста, младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»                                                                 | Воспитатель группы раннего возраста, младшей группы, педагог-психолог                      |
|                                                    | Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»                                                             | Воспитатель средней группы, педагог-психолог                                               |
|                                                    | Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»                                                      | Воспитатель старшей группы                                                                 |
| Октябрь                                            | Группа раннего возраста, младшая группа, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» | Воспитатели групп                                                                          |

|         |                                                                                                                                       |                                                           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Ноябрь  | Группа раннего возраста, младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья детей в условиях ДОУ»                                      | Воспитатель младшей группы                                |
|         | Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»                                      | Воспитатель средней группы                                |
|         | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка старших дошкольников лет к овладению грамотой»                                         | Воспитатель старшей группы, учитель-логопед               |
| Декабрь | Группа раннего возраста, младшая группа, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | Воспитатели групп                                         |
| Февраль | Группа раннего возраста, младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»     | Воспитатель младшей группы                                |
|         | Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»                                                                | Воспитатель средней группы, педагог-психолог              |
|         | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»                                                                          | Заведующий, воспитатель старшей и подготовительной группы |
| Апрель  | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»                   | Воспитатели групп                                         |
| Май     | Группа раннего возраста, младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»                        | Воспитатель младшей и средней группы                      |
|         | Старшая и подготовительная группы: «Мотивация детей к обучению в школе»                                                               | Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог         |

### 2.3.3. План работы с родителями по вопросам повышения родительской компетентности

| Мероприятие                                                                                                                | Срок                        | Ответственный                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Воспитательная работа</b>                                                                                               |                             |                                                 |
| Оформление и обновление информационных материалов, демосистем и стендов для родителей в группах вестибюле, коридорах и др. | Октябрь                     | Старший воспитатель<br>воспитатели, специалисты |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями                                            | В течение года              | Старший воспитатель<br>воспитатели, специалисты |
| Анкетирование по текущим вопросам                                                                                          | В течение года              | Старший воспитатель<br>воспитатели, специалисты |
| Консультирование по текущим вопросам                                                                                       | В течение года              | Старший воспитатель<br>воспитатели, специалисты |
| Дни открытых дверей                                                                                                        | Сентябрь,<br>апрель, август | Старший воспитатель<br>воспитатели, специалисты |
| Организация работы с семьями воспитанников по гражданско-патриотическому воспитанию                                        | В течение года              | Старший воспитатель<br>воспитатели, специалисты |
| Реализация Программы просвещения родителей                                                                                 | В течение года              | Старший воспитатель<br>воспитатели, специалисты |

## 3. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 3.1. Методическая работа

Цель: совершенствование работы учреждения и повышение педагогических компетенций по направлениям реализации ФОП ДО, расширение направлений взаимодействия с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности МДОУ; совершенствование и развитие компетенций с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

#### 3.1.1. Организационная деятельность

| Мероприятие                  | Срок | Ответственный |
|------------------------------|------|---------------|
| <b>Воспитательная работа</b> |      |               |

|                                                                                                                              |                |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|
| Организация взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками и родителями                                   | Октябрь        | Старший воспитатель              |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий                                                                  | В течение года | Воспитатели                      |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Организация воспитательных мероприятий для родителей воспитанников                                                           | В течение года | Воспитатели, старший воспитатель |

### 3.1.2. Консультации для педагогических работников

| Тема                                                                                                                        | Срок       | Ответственный                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------|
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования                                                      | Ежемесячно | Старший воспитатель              |
| Требования к развивающей предметно-пространственной среде                                                                   | Сентябрь   | Старший воспитатель              |
| Актуальные формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности                                  | Октябрь    | Старший воспитатель              |
| Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период                                                       | Ноябрь     | Старшая медсестра                |
| Методическое пособие «Воспитателю о воспитании» в воспитательно-образовательном процессе                                    | Январь     | Старший воспитатель, воспитатели |
| Профилактика профессионального выгорания                                                                                    | Февраль    | Педагог-психолог                 |
| Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма | Март       | Старший воспитатель              |

### 3.1.3. Семинар для педагогических работников «Содержание и технологии образовательной деятельности в группах детей раннего и дошкольного возрастов в соответствии с Федеральной программой дошкольного образования и региональным компонентом ОП ДО»

| Тема                                                                                                                      | Срок     | Ответственный       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|
| Планирование и рабочая документация в профессиональной деятельности педагога дошкольного образования при реализации ОП ДО | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Методы педагогической диагностики в дошкольной образовательной организации при реализации ОП ДО.                          | Октябрь  | Старший воспитатель |

|                                                                                                                                                          |         |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Организация работы по социально-коммуникативному детей развитию через использование различных форм и видов детской деятельности в соответствии с ФОП ДО  | Ноябрь  | Старший воспитатель |
| Организация работы по познавательному развитию детей через использование различных форм и видов детской деятельности в соответствии с ФОП ДО             | Декабрь | Старший воспитатель |
| Организация работы по развитию речи детей через использование различных форм и видов детской деятельности в соответствии с ФОП ДО                        | Январь  | Старший воспитатель |
| Организация работы по художественно-эстетическому развитию детей через использование различных форм и видов детской деятельности в соответствии с ФОП ДО | Февраль | Старший воспитатель |
| Организация работы по физическому развитию детей через использование различных форм и видов детской деятельности в соответствии с ФОП ДО                 | Февраль | Старший воспитатель |
| Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей                                                                                      | Март    | Старший воспитатель |

### 3.1.4. План педагогических советов

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------|
| <p>Форма: Устный журнал.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Освещение информации представленной в рамках Августовской педагогической конференции – заведующий МДОУ Курдюмова Е.А.</li> <li>3. Анализ работы за ЛОП</li> <li>4. Годовой план воспитательно-образовательной работы на 2025-2026 учебный год:<br/>Утверждение годового плана на 2025– 2026 учебный год<br/>Утверждение расписания занятий, режима дня, учебного плана, годового календарного учебного графика, рабочих программ педагогов, комплексно-тематического планирования.</li> <li>5. Утверждение обновленной документации - внутренние локальные акты (Положения).</li> <li>6. Обсуждение расстановки кадров и утверждение графика работы сотрудников.</li> <li>7. Утверждение тематики родительских собраний и плана работы с родителями.</li> </ol> | Сентябрь | Заведующий, старший воспитатель |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------|
| <p>Педагогический совет №2</p> <p>«Просвещение семей – механизм развития педкультуры родителей»</p> <p>Цель: Повышение компетентности воспитателей и специалистов ДОУ по реализации «Программы просвещения родителей»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета</li> <li>2. Итоги тематического контроля</li> <li>3. Итоги конкурса «Лучшие практики работы педагогов ДОУ по реализации программы просвещения родителей»</li> <li>4. Использование медиапространства в реализации программы просвещения родителей</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ноябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| <p>Педагогический совет №3</p> <p>Тема «Особенности патриотического воспитания дошкольников»</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Январь | Заведующий, старший воспитатель |
| <p>Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов в решении задач патриотического воспитания через обновление содержания и технологий работы с воспитанниками.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Патриотическое воспитание в новой федеральной образовательной программе дошкольного образования: цель, задачи, содержание, планируемые результаты»</li> <li>2. Особенности реализации проектной технологии патриотической направленности в детском саду</li> <li>3. Социально-значимые события как эффективный инструмент воспитания</li> <li>4. «Использование дидактических и народных игр в нравственно - патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»</li> <li>5. «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на культурных традициях своего народа»</li> <li>6. Консультация «Как рассказать детям о Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»</li> <li>7. Решение педагогического совета</li> </ol> |        |                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------|
| <p>Педагогический совет №3 Тема: «Обучение детей чтению в ДОУ – первые шаги»</p> <p>Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в решении задач формирования читательской грамотности в процессе обучения чтению в условиях ДОУ.</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги тематического контроля</li> <li>2. Новые дидактические ресурсы</li> <li>3. Успехи и проблемы</li> <li>4. Перспективы</li> </ol>                                                                                                                                                                                        | Март | Заведующий, старший воспитатель |
| <p>Педагогический совет № 5 (итоговый)</p> <p>«Итоги работы за 2024 – 2025 год: успехи, перспективы»</p> <p>Цель: анализ и подведение итогов за год, определение годовых задач на следующий год.</p> <p>План</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги ВСОКО ДО;</li> <li>2. Итоги мониторинга эффективности пед.процесса;</li> <li>3. Итоги выполнения годового плана и годовых задач;</li> <li>4. Отчёты специалистов и воспитателей о работе за прошедший год;</li> <li>5. Утверждение плана «ЛЕТО – 2026» и летней оздоровительной кампании;</li> <li>6. Определение годовых задач на следующий учебный год.</li> </ol> | Март | Заведующий, старший воспитатель |

### 3.1.5. План медико- педагогических советов

| Тема                                                                                                                                                                                                                                                                | Срок     | Ответственные                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------|
| <p><i>Тема: профилактика дезадаптации детей, поступающих в ДОУ</i></p> <p>Цель: помочь педагогам грамотно провести адаптационный период. Обеспечивать индивидуальный подход в процессе прохождения адаптационного периода в группах раннего и младшего возраста</p> | Сентябрь | Воспитатели адаптационных групп,<br>Ст. воспитатель,<br>Ст. медсестра, |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><i>Тема: Адаптация детей к условиям детского сада.</i></p> <p>Цель: проанализировать данные педагогических наблюдений за детьми в адаптационный период. Продумать способы индивидуального сопровождения в целях коррекции взаимодействия детей со взрослыми и сверстниками в условиях ДОУ</p> | Ноябрь | Воспитатели адаптационных групп,<br>Ст. воспитатель,<br>Ст. медсестра,<br>Педагог-психолог |
| <p><i>Тема: Сотрудничество с родителями по вопросам воспитания детей раннего возраста.</i></p> <p>Цель: выявить эффективность работы в группах раннего возраста по сотрудничеству с семьями воспитанников</p>                                                                                    | Январь | Воспитатели групп раннего возраста                                                         |

### 3.1.8. Инновационная деятельность

| Срок    | Содержание                                                                                                                                                                                    | Уровень инновационной площадки | Ответственный                   |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| 2025/26 | «Формирование основ алгоритмики в ЦОС «ПиктоМир»<br>«Передача общественных ценностей физической культуры на личностный уровень ребенка»;                                                      | Федеральный                    | Заведующий, старший воспитатель |
| 2024/25 | «Использование цифровой образовательной среды ДОУ как средства сотрудничества с семьями воспитанников в условиях введения Программы просвещения родителей»<br>«Парк открытых студий «ПАТРИОТ» | Муниципальный                  | Заведующий, старший воспитатель |

### 3.1.9. Диссеминация передового педагогического опыта

|                                                                                          |     |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------|
| Парк открытых студий «Патриот» - использование технологии Бабанского М.В. в условиях ДОУ | Май | Заведующий, старший воспитатель |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------|

### 3.1.10. Открытые мероприятия

| Вид открытого мероприятия                               | Уровень мероприятия | Ответственный педагог            | Срок проведения |
|---------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------|-----------------|
| Августовский педсовет – секция старших воспитателей РМР | РМР                 | Ильина Л.Ю.                      | Сентябрь        |
| Открытые занятия для учителей начальных классов         | РМР                 | Кувшинова Н.О.,<br>Букреева Т.Н. | Март            |

### 3.2. Нормотворчество

#### 3.2.1. Обновление локальных и распорядительных актов

| Наименование документа               | Срок     | Ответственный                  |
|--------------------------------------|----------|--------------------------------|
| Инструкции по охране труда           | Сентябрь | Ответственный за охрану труда  |
| Положение о наставничестве           | Сентябрь | Старший воспитатель            |
| Программа производственного контроля | Сентябрь | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Положение о поощрении воспитанников  | Октябрь  | Старший воспитатель            |
| Положение об оплате труда            | Ноябрь   | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Режим занятий воспитанников          | Декабрь  | Старший воспитатель            |

### 3.3. Работа с кадрами

#### 3.3.1. Аттестация педагогических работников

**Цель** – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

**Задачи:**

- ознакомление с новыми нормативными документами по аттестации педагогических и руководящих кадров образовательного

учреждения;

- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации кадров - повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности;
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного пространства

Аттестация на соответствие занимаемой должности – Дементьева Н.В. – педагог-психолог

Аттестация на 1 квалификационную категорию – воспитатель Кузнецова С.Н.

### **3.3.2. Повышение квалификации педагогических работников в соответствии с индивидуальным графиком.**

### **3.3. Контроль и оценка деятельности**

#### **3.3.1. Внутренний контроль**

| Объект контроля                                                                        | Вид контроля | Формы и методы контроля             | Срок                      | Ответственные                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность               | Фронтальный  | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, | Заведующий, старший воспитатель, |
| Состояние условий для реализации ОП и АОП ДО в условиях перехода на ФОП                | Фронтальный  | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь                  | Старший воспитатель              |
| Адаптация воспитанников в детском саду                                                 | Оперативный  | Наблюдение                          | Сентябрь                  | Старший воспитатель              |
| Санитарное состояние помещений группы                                                  | Оперативный  | Наблюдение                          | Ежемесячно                | Старшая медсестра                |
| Соблюдение требований к прогулке                                                       | Оперативный  | Наблюдение                          | Ежемесячно                | Старший воспитатель              |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный  | Посещение кухни                     | Ежемесячно                | Старшая медсестра                |

### 3.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

| Объект контроля                                                                        | Вид контроля | Формы и методы контроля             | Срок                                    | Ответственные                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность               | Фронтальный  | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ |
| Состояние условий для реализации ОП и АОП ДО в условиях перехода на ФОП                | Фронтальный  | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь                                | Старший воспитатель,                                |
| Адаптация воспитанников в детском саду                                                 | Оперативный  | Наблюдение                          | Сентябрь - октябрь                      | Старший воспитатель,                                |
| Санитарное состояние помещений группы                                                  | Оперативный  | Наблюдение                          | Ежемесячно                              | Старшая медсестра<br>старший воспитатель            |
| Соблюдение требований к прогулке                                                       | Оперативный  | Наблюдение                          | Ежемесячно                              | Старшая медсестра                                   |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный  | Наблюдение                          | Ежемесячно                              | Старшая медсестра                                   |

### 3.3.3. Внешний контроль деятельности детского сада

| Мероприятие                                                                                                                                                                    | Срок    | Ответственный                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------|
| Подготовка к проверке Управления Роспотребнадзора (проверка соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения) | Октябрь | Заместитель заведующего по АХЧ, медработник |

|                                                                                            |         |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------|
| Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности) | октябрь | ответственный за пожарную безопасность |
| Ознакомление со сводным планом проверок на 2025год                                         | декабрь | заведующий                             |

#### 4. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

##### 4.1. Закупка и содержание материально-технической базы

| Мероприятие                                                      | Срок                     | Ответственный                                       |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| Инвентаризация                                                   | Декабрь и май            | Заместитель по АХЧ                                  |
| Анализ выполнения и корректировка ПФХД                           | Ежемесячно               | Заместитель по АХЧ                                  |
| Проведение самообследования и опубликование отчета               | С 1 февраля по 20 апреля | Заведующий МДОУ                                     |
| Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году        | Май—июнь                 | Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель |
| Подготовка публичного доклада                                    | Июнь—июль                | Заместитель по АХЧ                                  |
| Подготовка плана работы детского сада на 2026 – 2027 учебный год | Июнь—август              | Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель |
| Реализация мероприятий программы производственного контроля      | Ежемесячно               | Заместитель по АХЧ                                  |

##### 4.1.1. Организационные мероприятия

##### 4.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

| Мероприятие                                                                                                | Срок     | Ответственный                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------|
| Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21 | Сентябрь | Заместитель заведующего по АХЧ |

## 4.2. Безопасность

| Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Срок                    | Ответственный                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации                                                                                                                                                                                                |                         |                                                                                                                          |
| Провести закупки средств безопасности в соответствии с потребностями ДООУ                                                                                                                                                                                                                                                        | Сентябрь-октябрь        | Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ                                                                               |
| Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта                                                                                                                                                                                                                                  | Октябрь                 | Руководители структурных подразделений                                                                                   |
| Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства                                                                                                                                                                                                              | В течение всего периода | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности                                 |
| Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю                                                                                                                                                                                                                                | Ноябрь                  | Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности                     |
| Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»                                                                                                                                                                                   | Декабрь                 | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по АХЧ |
| Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта                                                                                                                                                                          |                         |                                                                                                                          |
| Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:<br>– разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории | Сентябрь                | Заместитель. заведующего по АХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности   |
| Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:                                                                                                                                                                                                                                      | Ноябрь                  | Заведующий и ответственный за обслуживание здания                                                                        |
| – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |                                                                                                                          |
| – заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |                                                                                                                          |

#### 4.2.2. Пожарная безопасность

| Мероприятие                                                                                                                            | Срок                  | Ответственный                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности                                                           |                       |                                                                                    |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | Сентябрь, январь, май | Ответственный за обеспечение пожарной безопасности                                 |
| Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара                                                                                  | Ноябрь                | Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности |
| Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о          | Февраль               | Ответственный за обеспечение пожарной                                              |